

ANEXO I

D/DÑA:

CON DOMICILIO EN

LOCALIDAD

TFNO.

D.N.I

, Correo electrónico

DECLARO, que cumplo con los requisitos exigidos en la convocatoria y **SOLICITA** participar en el proceso de selección de personal para la siguiente plaza (marcar con una X lo que corresponda):

	TÉCNICO/A COORDINADOR/A LANZADERA EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO SOLIDARIO
--	---

Y **PRESENTA** junto a esta solicitud, la siguiente documentación:

- Copia del documento de identificación.
- Curriculum vitae.
- Copia de la titulación exigida como mínima (titulación universitaria y formación específica en metodología de coaching de al menos 60 horas consecutivas).
- Copia del carné de conducir.
- Copia de los méritos alegados a efectos de su valoración en la fase de concurso.

AUTORIZA al Ayuntamiento de Colindres a solicitar la cesión de la información sobre la circunstancia de encontrarse en situación de desempleo el día anterior a la contratación a través del Servicio Cántabro de Empleo, a efectos del procedimiento de SELECCIÓN DE PERSONAL EN RÉGIMEN LABORAL TEMPORAL EN EL MARCO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR ORDEN EPS/24/2020, de 31 de agosto, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal y demás disposiciones de aplicación, siempre que el órgano concedente lo estime oportuno.

Colindres, de de

Firma,

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE COLINDRES

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos



He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos	
Responsable	Ayuntamiento de Colindres
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección https://colindres.sedelectronica.es/privacy

Firma



PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma

ANEXO I

D/DÑA:

CON DOMICILIO EN

LOCALIDAD

TFNO.

D.N.I

, Correo electrónico

DECLARO, que cumpro con los requisitos exigidos en la convocatoria y **SOLICITA** participar en el proceso de selección de personal para la siguiente plaza (marcar con una X lo que corresponda):

<input type="checkbox"/>	TÉCNICO/A COORDINADOR/A LANZADERA EMPLEO Y
--------------------------	---

Ayuntamiento de Colindres

Y **PRESENTA** junto a esta solicitud, la siguiente documentación:

- Copia del documento de identificación.
- Curriculum vitae.
- Copia de la titulación exigida como mínima (titulación universitaria y formación específica en metodología de coaching de al menos 60 horas consecutivas).
- Copia del carné de conducir.
- Copia de los méritos alegados a efectos de su valoración en la fase de concurso.

AUTORIZA al Ayuntamiento de Colindres a solicitar la cesión de la información sobre la circunstancia de encontrarse en situación de desempleo el día anterior a la contratación a través del Servicio Cántabro de Empleo, a efectos del procedimiento de SELECCIÓN DE PERSONAL EN RÉGIMEN LABORAL TEMPORAL EN EL MARCO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR ORDEN EPS/24/2020, de 31 de agosto, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal y demás disposiciones de aplicación, siempre que el órgano concedente lo estime oportuno.

Colindres, de de

Firma,

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE COLINDRES

Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos



He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos	
Responsable	Ayuntamiento de Colindres
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros

Ayuntamiento de Colindres



Ayuntamiento de COLINDRES

	derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección https://colindres.sedelectronica.es/privacy

Firma



PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma